

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ИВАНА СЕРГЕЕВИЧА
КОШЕЛЕВА С. ЛЕРМОНТОВО

БЕЛИНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

442280 Пензенская область, Белинский район, с. Лермонтово, ул. Центральная, д.9,

ИНН 5810004700 ОГРН 1025801069690

☎ тел. (3-54-82)

Принято педагогическим советом
МОУ СОШ им. И.С. Кошелева
с. Лермонтово Белинского района
Пензенской области
Протокол № 10 от 15.05. 2023 года

Утверждено
Директор МОУ СОШ им. И.С. Кошелева
с. Лермонтово Белинского района
Пензенской области
_____ В.Н. Сорокина
Приказ № 25 от 15.05.2023 года
Рег.№

Положение о совете обучающихся.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе имени Героя Советского Союза Ивана Сергеевича Кошелева с.Лермонтово Белинского района Пензенской области разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Федеральным законом от 26.05.1995 № 98-ФЗ «О государственной поддержке детских и молодежных общественных объединений» (с изменениями), Конвенцией о правах ребенка, Федеральным государственным образовательным стандартом, Уставом школы и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение о Совете обучающихся (далее – Положение) обозначает основные цели, задачи и функции Совета обучающихся школы, определяет порядок формирования и структуру Совета, порядок организации деятельности, делопроизводство, а также регламентирует права и ответственность членов Совета обучающихся школы.

1.3. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета обучающихся, являющегося одним из коллегиальных органов управления школы.

1.4. Совет обучающихся избирается сроком на 1 год из числа обучающихся 5 – 11 классов.

1.5. Совет обучающихся создается для активизации деятельности ученического коллектива, его развития, формирования у обучающихся активной жизненной позиции, лидерских качеств, воспитания гражданственности и чувства ответственности перед обществом.

1.6. Деятельность членов Совета обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.7. Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления школы.

2. Цель и задачи Совета обучающихся

2.1. Цель деятельности Совета обучающихся школы является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества;

2.2. Основными задачами Совета обучающихся школы являются:

- организация работы с обучающимися по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности;
- содействие администрации школы, классным руководителям, педагогам дополнительного образования, педагогам-предметникам в совершенствовании условий организации образовательной и воспитательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных, классных мероприятий;
- представление интересов обучающихся в деятельности управления школой;
- реализация и защита прав обучающихся;
- разработка предложений по повышению качества образовательной деятельности с учетом интересов обучающихся;
- содействие органам управления, объединениям обучающихся в решении образовательных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий в школе, направленных на пропаганду здорового образа жизни;
- содействие школе в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение

сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу школы;

- поддержка и развитие инициативы обучающихся в жизни коллектива школы;
- содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;
- консолидация усилий объединений обучающихся для решения социальных задач и повышения вовлеченности обучающихся в деятельности органов самоуправления обучающихся;
- содействие администрации школы в вопросах организации образовательной деятельности;
- содействие в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава школы, Правил внутреннего распорядка обучающихся, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся, их требовательности к уровню своих знаний.

3. Функции Совета обучающихся.

3.1. Совет обучающихся принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплине, культуры поведения, заботливого отношения к родителям, младшим и старшим окружающим;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;
- в привлечении обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работе;
- в подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие учителям в воспитании ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации школы.

3.4. Вносит предложения на рассмотрение администрации школы по вопросам организации образовательной и воспитательной деятельности.

3.5. Координирует деятельность классных органов самоуправления.

3.6. Взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

4. Порядок формирования и структура Совета обучающихся школы.

4.1. Совет обучающихся является организацией, объединяющей учащихся 5 – 11 классов и педагогических работников школы.

4.2. Структура Совета обучающихся принимается на заседании Совета;

4.3. Совет обучающихся – постоянно действующий орган самоуправления учащихся. Совет обучающихся является выборным представительным органом, члены Совета избираются (рекомендуются) на классных собраниях 5 – 11 классов, делегирующий от класса (не более 3-х представителей).

4.4. В состав Совета обучающихся входят учащиеся, желающие проявлять активность, инициативу, творчество в работе школьного самоуправления в течение всего года;

4.5. Совет обучающихся выбирает основные направления своей работы, распределяет

обязанности, организует работу школьного самоуправления.

4.6. Во главе Совета обучающихся стоит Председатель, избранный всеобщим голосованием учащихся 5-11 классов на один год. Председатель работает в тесном контакте с администрацией школы, заместителем директора школы по учебно-воспитательной работе и советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

4.7. Заместитель Председателя и секретарь Совета обучающихся избираются всеобщим голосованием учащихся 5-11 классов на один год.

4.8. Состав Совета утверждается общим собранием учащихся.

4.9. Решения Совета обучающихся принимаются путем открытого голосования большинством членов, присутствующих на заседании. Принятие решения оформляется протоколом и доводится до сведения педагогического коллектива школы, коллектива учащихся, родителей (законных представителей).

4.10. В Совет обучающихся делегируются работники школы для оказания педагогической и консультационной помощи в деятельности Совета.

5. Порядок организации деятельности Совета обучающихся.

5.1. Совет обучающихся работает по плану, согласованному с директором школы.

5.2. Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц, допускаются незапланированные собрания.

5.3. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета обучающихся.

5.4. Решения Совета обучающихся принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета обучающихся.

5.5. Непосредственное руководство деятельностью Совета обучающихся осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации Совета;
- координирует работу Совета;
- ведет заседания Совета;
- ведет переписку Совета.

5.6. О своей работе Совет обучающихся школы отчитывается перед общешкольным собранием обучающихся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

5.7. Свою деятельность члены Совета обучающихся осуществляют на безвозмездной основе.

5.8. Совет обучающихся ведет протоколы своих заседаний и общешкольных собраний обучающихся.

5.9. Протоколы Совета обучающихся хранятся у советника директора по воспитанию;

5.10. Ответственность за делопроизводство Совета обучающихся возлагается на его председателя.

5.11. Совет обучающихся руководствуется следующими принципами организации и деятельности:

- равноправие – принятие того или иного решения большинством голосов;
- выборность – полномочия приобретаются в результате выборов;
- открытость и гласность – работа органов самоуправления должна быть открыта для всех обучающихся;
- законность – неукоснительное соблюдение правовых и нормативных актов;
- целесообразность – деятельность органов ученического самоуправления должна соответствовать поставленным целям и задачам;
- гуманность – действия членов Совета должны основываться на принципах гуманного и толерантного отношения друг к другу;

– самостоятельность – должна поощряться активность, инициативность, ответственность обучающихся.

6. Права Совета обучающихся.

- 6.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления школы и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.
- 6.2. Проводить на территории школы собрания и иные мероприятия.
- 6.3. Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде ученического самоуправления) и в средствах информации школы (по согласованию с администрацией), получать время для выступлений своих представителей на педагогическом совете, Совете родителей, классных часах, родительских собраниях.
- 6.4. Приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, по представлениям (решениям) родительских комитетов классов, обучающихся из любого класса, педагогов дополнительного образования, представителей администрации школы, и иных специалистов окружающего социума.
- 6.5. Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения.
- 6.6. Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы.
- 6.7. Проводить встречи с директором школы и другими представителями администрации.
- 6.8. Проводить среди обучающихся опросы, анкетирование, референдумы.
- 6.9. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школы.
- 6.10. Организовывать сбор предложений обучающихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых школьниками проблем перед администрацией школы.
- 6.11. Информировать обучающихся школы о принятых решениях.
- 6.12. Пользоваться организационной поддержкой советника директора по воспитанию, при подготовке и проведении проектов Совета обучающихся;
- 6.13. Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы.
- 6.14. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений.
- 6.15. Направлять представителей Совета обучающихся на заседания органов управления школы (по согласованию с директором школы), рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках и поощрении обучающихся.
- 6.16. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией.
- 6.17. Вносить предложения в план воспитательной работы школы.
- 6.18. Представлять интересы обучающихся школы.
- 6.19. Участвовать в формировании составов делегаций школы.
- 6.20. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.
- 6.21. Принимать участие:
 - в разработке локальных актов школы.
 - в организации деятельности дополнительного образования детей.
- 6.22. Выбирать председателя, его заместителя и секретаря Совета обучающихся контролировать их деятельность;
- 6.23. Принимать решения о прекращении полномочий председателя Совета обучающихся, его заместителя и секретаря.

7. Ответственность Совета обучающихся.

- 7.1. Председатель несет ответственность за выполнение принятого плана работы Совета обучающихся.
- 7.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации и локальным актам школы.
- 7.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций.
- 7.4. Установление взаимодействия между администрацией школы, классными руководителями, педагогами дополнительного образования детей, учителями-предметниками при организации воспитательной деятельности в школе.
- 7.5. Совет обучающихся несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.
- 7.6. В случае невыполнения задач и функций совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

8. Делопроизводство Совета обучающихся.

- 8.1. Совет обучающихся ведет протоколы своих заседаний.
- 8.2. Протоколы хранятся у советника директора по воспитанию.
- 8.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на советника директора по воспитанию.
- 8.4. План работы Совета обучающихся разрабатывается на весь учебный год исходя из Плана воспитательной работы и предложений членов Совета.
- 8.5. В конце учебного года председатель Совет обучающихся готовит отчет о выполненной работе.

9. Заключительные положения.

- 9.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся школы является локальным нормативным актом школы рассматривается на Педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора школы.
- 9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.3. Положение о Совете обучающихся школы принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п 9.1. настоящего Положения.
- 9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 602785626040375320589557888015438598111854845823

Владелец Сорокина Виктория Николаевна

Действителен с 29.11.2022 по 29.11.2023