

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Ивана Сергеевича Кошелева
с. Лермонтово Белинского района Пензенской области

ПРИКАЗ

от 24.03.2026 года

№18

«О проведении всероссийских проверочных работ в 2026 году и назначении ответственных»

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа утвержденным Рособрнадзором от 07.05.2025 № 991 "Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году" (Зарегистрирован 29.05.2025 № 82398)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком.

Дата проведения	Участники /кол-во	Предмет	Время вып-ния работы	ФИО учителей
22 апреля (среда)	4 класс 10 чел.	Математика	45 минут	Ульянова М.В.
23 апреля (четверг)		Русский язык	45 минут	Ульянова М.В.
28 апреля (вторник)		Литературное чтение, окружающий мир, немецкий язык	45 минут	Ульянова М.В.
20 апреля (понедельник)	5 класс 10 чел.	Русский язык	45 минут	Шебурова Л.В.
24 апреля (пятница)		Математика	90 минут	Шебурова Л.В.
23 апреля (четверг)		История Литература Немецкий язык	45 минут	Ивашкина Е.В., Лобышева Н.Н., Рогулева А.И.
27 апреля (понедельник)		Биология, география	90 минут	Кузьмина М.Б.
29 апреля (среда)	6 класс 14 чел	История, Литература, Немецкий язык	45 минут	Ивашкина Е.В. Пахомова Л.Н. Рогулева А.И.
22 апреля (среда)		Русский язык	45 минут	Пахомова Л.Н.
23 апреля (четверг)		Математика	90 минут	Шебурова Л.В.
28 апреля (вторник)		Биология, география	90 минут	Кузьмина М.Б.
20 апреля (понедельник)	7 класс 9 чел	Русский язык	45 минут	Илюшина Н.А.
24 апреля (пятница)		География (комп.форма)	90 минут	Кузьмина М.Б.
22 апреля (среда)		Математика	90 минут	Шебурова Л.В.
27 апреля (понедельник)		История, Литература, Немецкий язык	45 минут	Лобышева Н.Н. Илюшина Н.А. Рогулева А.И.
23 апреля (четверг)	8 класс 15 чел.	Русский язык	45 минут	Пахомова Л.Н.
24 апреля (пятница)		Математика	90 минут	Конкин В.С.
30 апреля (четверг)		История, обществознание Литература Немецкий язык	45 минут	Лобышева Н.Н. Пахомова Л.Н. Рогулева А.И.
05 мая (вторник)		География, биология, Физика Химия Информатика	90 минут	Кузьмина М.Б. Лобышев А.И. Сорокина В.Н. Конкин В.С.

20 апреля (понедельник)	10 класс 5 чел.	Русский язык	90 минут	Пахомова Л.Н.
22 апреля (среда)		Математика	90 минут	Савкина Е.М.
24 апреля (пятница)		История, обществознание, Литература Немецкий язык	90 минут	Ивашкина Е.В. Пахомова Л.Н. Роголева А.И.
30 апреля (четверг)		География, биология, Физика Химия	90 минут	Кузьмина М.Б. Савкина Е.М. Сорокина В.Н.

Организаторы в аудиториях по всем предметам: Сорокина Н.В. (5 кл, 8 кл, 10 кл.)
Лобышева Н.Н. (4 кл, 6 кл, 7 кл.)

Общественные наблюдатели по всем предметам: Матвеева В.А., Жаркова А.С.

2. Назначить ответственным организатором проведения ВПР в школе Савкину Е.М., заместителя директора по УР и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному (региональному) координатору.

3. Ответственному организатору проведения ВПР Савкиной Е.М., зам. директору по УР:

3.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МОУ СОШ им. И.С. Кошелева с. Лермонтово и ОП МОУ СОШ им. И.С. Кошелева с. Лермонтово в с. Кутеевка в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

3.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	Классы	Состав экспертов
Русский язык	4-8, 10	Пахомова Л.Н., Илюшина Н.А. Шебурова Л.В., Ульянова М.В.
Литературное чтение Литература	4 8, 10	Пахомова Л.Н., Илюшина Н.А. Шебурова Л.В., Ульянова М.В.
Немецкий язык	4-8, 10	Роголева А.И.
Математика	4-8, 10	Савкина Е.М., Конкин В.С. Шебурова Л.В., Ульянова М.В.
Биология	5-8, 10	Кузьмина М.Б.
География	5-8, 10	Кузьмина М.Б.
Химия	8,10	Сорокина В.Н.
Окружающий мир	4	Ульянова М.В.
История	5-8, 10	Ивашкина Е.В., Лобышева Н.Н.
Обществознание	8, 10	Ивашкина Е.В., Лобышева Н.Н.
Физика	7-8, 10	Савкина Е.М., Лобышев А.И.

3.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

3.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников.

3.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2026.

3.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

3.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на

уроках.

3.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

3.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2026.

3.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

3.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

3.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

3.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

3.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

3.15. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного организатора Савкиной Е.М. материалы для проведения проверочной работы;

- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному организатору Савкиной Е.М.

3.16. Обеспечить хранение работ участников до 01.09.2027 г.

3.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: дежурные учителя.

3.18. Назначить общественным наблюдателем на все предметы Матвееву В.А., Жаркову А.С.

Директор школы

Сорокина В.Н.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 296520261781276660661547455625433911011083524456

Владелец Сорокина Виктория Николаевна

Действителен с 05.02.2026 по 05.02.2027