

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ИВАНА СЕРГЕЕВИЧА КОШЕЛЕВА С.
ЛЕРМОНТОВО**

БЕЛИНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

442280 Пензенская область, Белинский район, с.Лермонтово, ул. Центральная, д.9,

ИНН 5810004700 ОГРН 1025801069690

☎тел.(3-54-82)

Принято педагогическим советом
МОУ СОШ им.И.С. Кошелева
с. Лермонтово Белинского района
Пензенской области
Протокол № 11 от 24.03.2026 года

Утверждено
Директор МОУ СОШ им.И.С. Кошелева
с. Лермонтово Белинского района
Пензенской области
_____ В.Н. Сорокина
Приказ № 17 от 24.03.2026 года
Рег.№

Учтено
мотивированное мнение
совета старшеклассников
МОУ СОШ им. И.С. Кошелева
с. Лермонтово Белинского района
Пензенской области
протокол № 2 от 24.03.2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ БАНКА
ДАННЫХ ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ МОУ СОШ ИМ. И.С. КОШЕЛЕВА С.ЛЕРМОНТОВО
БЕЛИНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

I. Общие положения

1. Настоящим Положением определяется структура банка данных одаренных детей МОУ СОШ им. И.С. Кошелева с. Лермонтово Белинского района Пензенской области (далее - Банк), порядок его формирования и ведения.

2. Работа по формированию Банка ведётся в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 25 ноября 2025 года № 858 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2036 года», Концепцией общероссийской национальной системы выявления и развития молодых талантов (утв. Президентом РФ 03.04.2012 № Пр 827).

II. Цель и задачи формирования Банка

2.1. Цель ведения Банка:

- выявление и развитие интеллектуального и творческого потенциала одарённых детей, создание условий для их плодотворной деятельности.

2.2. Задачи:

- централизованный учёт, накопление и систематизация информации об одарённых детях;
- взаимодействие государственных органов и иных организаций в части использования информации об одарённых детях для совершенствования системы работы с одаренными детьми и молодёжью, сопровождения их творческого и профессионального роста.

III. Содержание Банка:

3.1. В Банк данных включаются сведения об одарённых детях в возрасте от 7 до 18 лет.

3.2. Банк формируется в соответствии с конкретными направленностями образовательной деятельности дополнительного образования детей:

- интеллектуально-познавательная направленность;
- художественно-эстетическая направленность;
- социально-педагогическая направленность;
- научно-техническая направленность;
- туристско-краеведческая направленность;
- военно-патриотическая направленность;
- физкультурно-спортивная направленность;
- естественно-научная направленность.

3.3. В Банк включаются сведения о достижениях участия одарённых детей в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях и т.д. муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней. Результаты мероприятий более низкого статуса в базу данных не включаются.

3.4. Банк заполняется в форме таблицы и содержит следующие пункты (приложение 1);

-фамилия, имя, отчество обучающегося, телефон; дата рождения (число, месяц, год);

-название образовательного учреждения (согласно Уставу), телефон учреждения;

-фамилия, имя, отчество руководителя обучающегося, должность, название объединения, студии и т.д., контактный телефон;

-результативность участия обучающегося в мероприятиях (личный зачёт) с указанием призового места, названия конкурса *по приказу*, названия номинации, места проведения, года. В результативности физкультурно-спортивной направленности необходимо указать призовое место, название соревнования, вид спорта, номинацию, место проведения, год.

3.5. В Банк вносятся данные об обучающихся:

-победителей и призёрах (I, II, III место) в мероприятиях вышеназванного уровня,

- награждённых дипломами I, II, III степени,

- награждённых золотой, серебряной, бронзовой медалями,
- лауреатах, обладателях Премии Президента Российской Федерации.

IV. Сроки и порядок формирования Банка

- 4.1.Основанием для включения в Банк является решение собрания образовательной организации.
- 4.2.Для внесения информации об обучающихся в муниципальный Банк образовательная организация направляет: заявку (приложение 2 к Положению), информационную карту достижений обучающегося (приложение 3 к Положению).
- 4.3.Обновление Банка данных осуществляется 2 раза в год.
- 4.4.Сроки предоставления информации: **до 25 мая** (за период с 01.01. по 01.06. текущего года), **до 25 декабря** (за период с 01.06. по 31.12. текущего года).

Схема ведения Банка данных одаренных детей

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося, телефон	Дата рождения (число, месяц, год)	Название образовательной организации (согласно Уставу), телефон	Руководитель обучающегося (ФИО полностью), должность, название творческого объединения, студии и т.д., контактный телефон	Результативность участия в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях (муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского, международного уровней). Указать призовое место, название конкурса по приказу,
Интеллектуально-познавательная направленность					
1.					
2.					
Научно-техническая направленность					
1.					
2.					
Художественно-эстетическая направленность					
1.					
2.					
Социально-педагогическая направленность					
1.					
2.					
Туристско-краеведческая направленность					
1.					
2.					
Военно-патриотическая направленность					
1.					
2.					
Физкультурно-спортивная направленность					
1.					
2.					
Естественно-научная направленность					
1.					
2.					

**Заявка
на внесение обучающихся
в банк данных одаренных детей**

По решению собрания _____
(наименование ОО)

(протокол №__ от _____) в банк данных одаренных детей
предлагаем внести следующих обучающихся по направлениям деятельности:

- интеллектуально-познавательная направленность;
- художественно-эстетическая направленность;
- социально-педагогическая направленность;
- научно-техническая направленность;
- туристско-краеведческая направленность;
- военно-патриотическая направленность;
- физкультурно-спортивная направленность;
- естественно-научная направленность.

Информационная карта достижений обучающегося

<i>Сведения об обучающемся</i>		
1.	Фамилия, имя, отчество (полностью)	
2.	Направление деятельности	
3.	Дата рождения (число, месяц, год)	
4.	Контактный телефон (с кодом)	
	Сотовый телефон	
<i>Сведения об образовательной организации</i>		
1.	Полное название образовательного учреждения (согласно Уставу)	
2.	Телефон учреждения (с кодом)	
<i>Сведения о руководителе обучающегося</i>		
1.	Фамилия, имя, отчество (полностью)	
2.	Должность	
3.	Название творческого объединения, студии, секции и т.д.	
4.	Рабочий телефон (с кодом)	
	Сотовый телефон	
<i>Достижения обучающегося по направлению интеллектуально-познавательной деятельности</i>		
1.	<p>Результативность участия в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях (муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского, международного уровней).</p> <p>Указать призовое место, название конкурса по приказу, название номинации, место проведения, год</p>	
<i>Достижения обучающегося по направлению художественно-эстетической деятельности</i>		

I	<p>Результативность участия в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях (муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского, международного уровней).</p> <p>Указать призовое место, название конкурса по приказу, название номинации, место проведения, год</p>	
<i>Достижения обучающегося по направлению социально-педагогической деятельности</i>		
I	<p>Результативность участия в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях (муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского, международного уровней).</p> <p>Указать призовое место, название конкурса по приказу, название номинации, место проведения, год</p>	
<i>Достижения обучающегося по направлению научно-технической деятельности</i>		
I	<p>Результативность участия в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях (муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского, международного уровней).</p> <p>Указать призовое место, название конкурса по приказу, название номинации, место проведения, год</p>	
<i>Достижения обучающегося по направлению туристско-краеведческой деятельности</i>		

I	<p>Результативность участия в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях (муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского, международного уровней).</p> <p>Указать призовое место, название конкурса по приказу, название номинации, место проведения, год</p>	
<i>Достижения обучающегося по направлению военно-патриотической деятельности</i>		
I	<p>Результативность участия в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях (муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского, международного уровней).</p> <p>Указать призовое место, название конкурса по приказу, название номинации, место проведения, год</p>	
<i>Достижения обучающегося по направлению физкультурно-спортивной деятельности</i>		
I	<p>Результативность участия в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях (муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского, международного уровней).</p> <p>Указать призовое место, название конкурса по приказу, название номинации, место проведения, год</p>	
<i>Достижения обучающегося по направлению естественно-научной деятельности</i>		

<i>I</i>	<p>Результативность участия в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях (муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского, международного уровней).</p> <p>Указать призовое место, название конкурса по приказу, название номинации, место проведения, год</p>	
----------	---	--

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 296520261781276660661547455625433911011083524456

Владелец Сорокина Виктория Николаевна

Действителен с 05.02.2026 по 05.02.2027