

ДОГОВОР

о взаимодействии Базового психолого-педагогического кабинета
Государственного бюджетного учреждения Пензенской области «Центр психолого -
педагогической, медицинской и социальной помощи Пензенской области» и
образовательной организацией

«12» сентября 2019 год

«Базовый психолого-педагогический кабинет» Государственного бюджетного учреждения Пензенской области «Центр психолого - педагогической, медицинской и социальной помощи Пензенской области» (далее-ППМС центр Пензенской области), в лице директора Коломенцевой Елены Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Ивана Сергеевича Кошелева с. Лермонтово Белинского района Пензенской области (далее - Школа), в лице директора Сорокиной Виктории Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является взаимодействие Базового психолого-педагогического кабинета и Школы по оказанию психолого-педагогической и социальной помощи (далее - ППМС-помощь) обучающимся Школы, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (далее - Обучающиеся).

1.2. Стороны принимают на себя обязательства по совместной разработке и реализации плана мероприятий, направленных на решение проблем в обучении и развитии обучающихся, несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Школа:

- организует, обеспечивает условия и нормативно закрепляет деятельность психолого-медико-педагогического консилиума общеобразовательной организации;
- назначает ответственного педагога за организацию взаимодействия с Базовым психолого-педагогическим кабинетом по оказанию экстренной и плановой ППМС-помощи и реализации совместного плана работы;
- осуществляет систематическое информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогов о возможности получения ППМС-помощи;
- осуществляет сбор письменных заявлений с родителей (законных представителей) обучающихся о согласии или несогласии на оказание ППМС-помощи;
- заключает Договор о взаимодействии с Базовым психолого-педагогическим кабинетом;
- осуществляет доставку обучающихся к месту оказания ППМС-помощи, несет ответственность за их безопасность и здоровье;
- осуществляет организационные мероприятия по созданию условий для работы педагога-психолога Базового психолого-педагогического кабинета (канцтовары, оргтехника, компьютер) в случае оказания ППМС-помощи на территории Школы;
- проводит организационно-методические, просветительские мероприятия по продвижению инклюзивных процессов, психолого-педагогических компетенций специалистов и родителей (законных представителей);

- обеспечивает кадровые, технические, методические ресурсы для разработки адаптированных программ обучения детей с ОВЗ в условиях общеобразовательной организации;

- заслушивает вопрос состояния оказания ППМС-помощи на педагогических советах и совещаниях.

2.2. Базовый психолого-педагогический кабинет оказывает следующую ППМС-помощь обучающимся Школы, их родителям (законным представителям), педагогам (нужное подчеркнуть):

- участие в работе ПМПк Школы в соответствии с графиком его работы;
- проведение углубленной диагностики обучающихся при подготовке заседания школьного ПМПк в части своей компетенции;

- участие в разработке, согласовании и реализации индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов, индивидуальных программ реабилитации (ИПР) на основе полученных рекомендаций территориальной (центральной) ПМПк;

- осуществление контроля за динамическим развитием этих обучающихся в рамках своей компетенции;

- участие в разработке и реализации индивидуальной программы педагогической и социально-педагогической помощи и психологического сопровождения обучающихся, находящихся в ДЕСОП, осуществление контроля за динамическим развитием обучающегося в части своей компетенции;

- профдиагностика и профконсультирование обучающихся и их родителей (законных представителей);

- консультирование педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся, самих обучающихся по вопросам обучения и развития конкретных обучающихся и ученических групп;

2.2.1. Базовый психолого-педагогический кабинет оказывает ППМС-помощь обучающимся Школы только при наличии письменного согласия родителей (законных представителей).

2.2.2. Базовый психолого-педагогический кабинет ведет отчетную документацию, обеспечивает ее сохранность в течение 5 лет.

2.2.3. Базовый психолого-педагогический кабинет соблюдает условия конфиденциальности: отчеты составляет в форме, исключающей идентификацию личности обучающегося; психологические заключения, рекомендации, характеристики предоставляет только заявителю, обучающемуся, родителям (законным представителям) обучающегося.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны обеспечивают конфиденциальность персональных данных, полученных в рамках настоящего договора, при этом персональные данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены. За нарушение данного обстоятельства Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами, скрепления печатями.

3.3. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3.4. Каждая из Сторон имеет право изменить (расторгнуть) условия настоящего договора, письменно уведомляя об этом другую Сторону за два месяца до изменения (расторжения) договора. По согласованию Сторон в договор могут быть внесены изменения и дополнения, оформленные в виде дополнительных соглашений к настоящему договору.

3.5. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, освобождается от ответственности в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, если они значительно влияют на срок исполнения обязательств, принятых по настоящему договору.

4. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

МОУ СОШ имени Героя Советского Союза
Ивана Сергеевича Кошелева с. Лермонтово
Белинского района Пензенской области
Адрес: 442280, Пензенская область, Белинский
район, с. Лермонтово, ул. Центральная, д.9
ИНН 5810004700
КПП 581001001
р/с 40701810156551000020
ОКПО 23997846
ОГРН 1025801069690
Тел: (841-53) 3-54-82

Директор



В.Н. Сорокина



ППМС центр Пензенской области
Адрес: г. Пенза, ул. Тимирязева, 125
ИНН 5836011999
КПП 583601001
БИК 045655001
Отделение по Пензенской области
Волго – Вятского главного
управления Центрального банка
Российской федерации (Отделение
Пенза)
р/с 40601810956553000001
ОКПО 33197414
ОГРН 1025801359803
Тел/факс: 48-40-88

Директор



Е.В. Коломенцева

