

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Ивана
Сергеевича Кошелева с Лермонтово Белинского района Пензенской области**

ПРИКАЗ

от 22.08.2025 г.

№ 69

«Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 779 от 06 ноября 2024 г. "Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ", Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с последующими изменениями ст.47, ч.6.1, 6.2

приказываю:

1. Утвердить перечень следующей документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ дошкольного образования:
 - 1.1. Журнал посещаемости;
 - 1.2. Календарно – тематический план.
2. Утвердить перечень следующей документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования:
 - 2.1 Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
 - 2.2 Журнал учета успеваемости;
 - 2.3 Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);
 - 2.4 План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства);
 - 2.5 Характеристика на обучающегося (по запросу, для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства).
3. Заместителю директора по УВР Савкиной Е.М.
 - 3.1 Определить должностные обязанности педагогическим работникам в соответствии с трудовым договором и должностной инструкцией;
 - 3.2 Определить соотношение учебной и иной педагогической работы в пределах рабочей недели с учётом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника;
 - 3.3 Не допускать возложение на педагогических работников работы, в том числе связанной с подготовкой документов за пределами перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 779 от 06.11.2024 г. «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования».
4. Утвердить должностные инструкции воспитателя, учителя и классного руководителя.
5. Утвердить Положение о снижении документарной нагрузки на педагогических работников.
6. Ознакомить педагогический коллектив с данным приказом в срок до 01.09.2025 г.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Сорокина В.Н.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 468811232729010145642545975927204539216488993116

Владелец Сорокина Виктория Николаевна

Действителен с 04.02.2025 по 04.02.2026