

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Ивана
Сергеевича Кошелева с Лермонтово Белинского района Пензенской области**

ПРИКАЗ

от 31.08.2022 г.

№ 75 А

«Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ в школе»

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 582 от 21 июля 2022 г. "Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ", Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с последующими изменениями ст.47, п.6, 6.1, 6.2, 9

приказываю:

1. Утвердить перечень следующей документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ в школе:
 - 1.1 Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
 - 1.2 Журнал учета успеваемости;
 - 1.3 Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);
 - 1.4 План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства);
 - 1.5 Характеристика на обучающегося (по запросу).
2. Заместителю директора по УВР Савкиной Е.М.
 - 2.1 Определить должностные обязанности педагогическим работникам школы в соответствии с трудовым договором и должностной инструкцией;
 - 2.2 Определить соотношение учебной и иной педагогической работы в пределах рабочей недели с учётом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника;
 - 2.3 Не допускать возложение на педагогических работников школы работы не предусмотренной частями 6 и 9 ст.47 Федерального закона об образовании, в том числе в подготовке документов, не включенных в перечень приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 582 от 21.06.2022 г. «Об утверждении перечня документов, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»
3. Ознакомить педагогический коллектив школы с данным приказом в срок до 01.09.2022 г.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Сорокина
Виктория
Николаевна

Подписано цифровой
подписью: Сорокина
Виктория Николаевна
Дата: 2022.10.19
16:43:42 +03'00'

Сорокина В.Н.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 602785626040375320589557888015438598111854845823

Владелец Сорокина Виктория Николаевна

Действителен с 29.11.2022 по 29.11.2023